

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1068617003773 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 25.08.2022 за ГРН 2228600233662



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

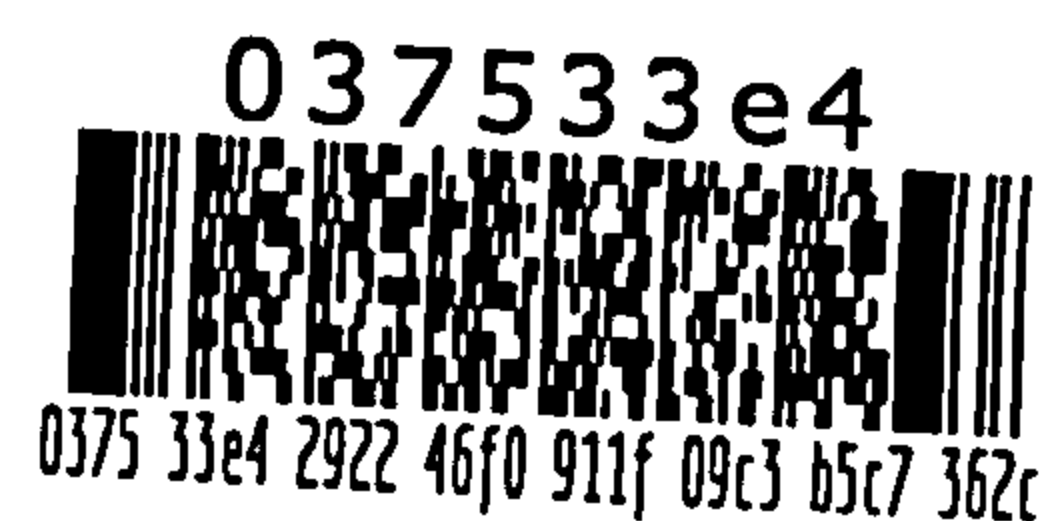
сведения о сертификате эл

Сертификат: 46F339000AEB68A4BVE38F324BEF317  
Владелец: Аксёнова Елена Николаевна  
Межрайонная ИФНС России № 11 по ХМАО-Югре  
Действителен: с 16.12.2021 по 16.03.2023

Утвержден Общим собранием членов  
садового некоммерческого товарищества  
«ИНТЕГРАЛ-1» от 29 мая 2022 г.  
Протокол №9 от 04 июня 2022 г.

**Устав  
садоводческого некоммерческого товарищества  
«ИНТЕГРАЛ-1»**

Сургутский район  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
2022 год



## СОДЕРЖАНИЕ

### Введение

1. Общие положения.....	3
2. Предмет и цели деятельности Товарищества.....	4
3. Правовое положение и полномочия Товарищества.....	4
4. Порядок приема в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества.....	5
5. Порядок ведения реестра членов Товарищества.....	6
6. Права, обязанности и ответственность членов Товарищества.....	6
7. Порядок внесения взносов, ответственность членов Товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов.....	11
8. Управление Товариществом, порядок принятия решений.....	12
9. Общее собрание членов Товарищества.....	12
10. Порядок созыва, ведения общего собрания Товарищества, оформление его решений.....	14
11. Правление Товарищества.....	19
12. Председатель Товарищества.....	20
13. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества.....	21
14. Ответственность председателя Товарищества, членов правления Товарищества, ревизионной комиссии.....	21
15. Имущество общего пользования.....	22
16. Предоставления членам Товарищества информации о деятельности Товарищества.....	23
17. Взаимодействие с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе.....	24
18. Ведение делопроизводства в Товариществе.....	25
19. Реорганизация и ликвидация Товарищества.....	28
20. Порядок изменения Устава Товарищества.....	28
21. Заключительные положения.....	29

## Введение

### ОСНОВАНИЯ ПРИНЯТИЯ УСТАВА СНТ «ИНТЕГРАЛ-1» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Новая редакция устава обусловлена требованием закона привести учредительные документы в соответствие с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Настоящий Устав является основным правовым документом, на основании которого организует и осуществляет свою текущую деятельность садоводческое некоммерческое товарищество «ИНТЕГРАЛ-1»

Устав разработан на основании и в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации, регулирующего гражданские правоотношения в хозяйственно-правовой сфере деятельности субъектов таких отношений, в частности, в деятельности некоммерческих товариществ и объединений граждан.

### 1. Общие положения

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «ИНТЕГРАЛ-1» (ИНН 8617003140) – (далее - Товарищество) является добровольным объединением граждан – собственников садовых земельных участков и имущества общего пользования созданного в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

1.2. Организационно-правовая форма Товарищества - садоводческое некоммерческое товарищество (СНТ).

Садоводческое некоммерческое товарищество является видом товарищества собственников недвижимости.

1.3. Полное наименование Товарищества - Садоводческое некоммерческое товарищество «ИНТЕГРАЛ-1».

Сокращенное наименование - СНТ «ИНТЕГРАЛ-1».

Место нахождения Товарищества определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа: 628452, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, п. Солнечный, ул. Дорожная, 7.

1.4. Изменения и дополнения к настоящему Уставу действительны лишь при условии, если они утверждены общим собранием членов (собранием уполномоченных) Товарищества (далее по тексту – Общее собрание), оформлены письменно и зарегистрированы государственным органом в установленном порядке. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации (с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц) для третьих лиц и организаций, а для членов Товарищества с момента принятия.

1.5. Организация и застройка территории Товарищества осуществляется в соответствии с утвержденным органом местного самоуправления проектом планировки и застройки Товарищества, являющимся документом, обязательным для исполнения всеми участниками освоения и застройки территории Товарищества, в строгом соответствии с земельным и градостроительным законодательством, правилами землепользования и застройки, системой государственных градостроительных нормативов и правил.

1.6. Правовое регулирование ведения гражданами садоводства осуществляется в

соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским, земельным, природоохранным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

## **2. Предмет и цели деятельности Товарищества**

2.1. Товарищество - некоммерческое товарищество «ИНТЕГРАЛ-1» - некоммерческая организация, учрежденная гражданами для совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для следующих целей:

1) создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства и огородничества (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства или огородничества и иные условия);

2) содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства или огородничества;

3) содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

2.2. Для ведения садоводства граждане используют свой садовый земельный участок - земельный участок, предназначенный для отдыха граждан и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей.

2.3. Для решения общих социально-хозяйственных задач используется имущество общего пользования - расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности Товарищества.

## **3. Правовое положение и полномочия Товарищества**

3.1. Товарищество считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием Товарищества на русском языке.

3.2. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

3.3. Товарищество, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных

Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Уставом Товарищества;

- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- привлекать заемные средства;
- заключать договоры;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Товарищества;
- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

3.4. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.5. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и члены Товарищества не отвечают по его обязательствам.

#### **4. Порядок приема в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества**

4.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица.

4.2. Прием в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, которое подается в правление Товарищества лично либо посредством почтового отправления (заказным письмом) для его последующего рассмотрения правлением Товарищества.

4.3. В члены Товарищества могут быть приняты собственники или правообладатели садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

4.4. Правообладатель садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его Уставом.

4.5. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

4.6. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из Товарищества.

4.7. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

4.8. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более 2 (двух) месяцев с момента возникновения этой обязанности.

4.9. Председатель Товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по своевременной уплате взносов, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о

вручении по указанным в реестре членом Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения.

4.10. Член Товарищества должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения общего собрания членом Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членом Товарищества.

4.11. Решение общего собрания членом Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

## **5. Порядок ведения реестра членом Товарищества**

5.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации Товарищества в соответствии с Уставом Товарищества председателем Товарищества или иным уполномоченным членом правления Товарищества создается реестр членом Товарищества и осуществляется его ведение.

5.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членом Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и законодательством о персональных данных.

5.3. Реестр членом Товарищества должен содержать данные о членах Товарищества, указанные в ч. 5 ст. 12 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества (после осуществления распределения земельных участков между членами Товарищества).

5.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членом Товарищества, и информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении в течение 14 дней с момента изменения сведений.

5.5. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членом Товарищества.

## **6. Права, обязанности и ответственность членом Товарищества**

6.1. Член Товарищества имеет право:

- 1) получать от органов Товарищества информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества;
- 2) участвовать в управлении делами Товарищества;
- 3) добровольно прекратить членство в Товариществе;

4) обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом;

5) подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы) в письменном виде по адресу: 628452, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, п. Солнечный, ул. Дорожная, 7, либо по месту нахождения правления Товарищества, а так же по электронной почте: [dntintegral-1@mail.ru](mailto:dntintegral-1@mail.ru).

6.2. Члены Товарищества обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Наряду с обязанностями, предусмотренными гражданским законодательством для членов некоммерческой корпоративной организации, член Товарищества обязан:

1) не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, без участия в Товариществе;

2) своевременно уплачивать взносы, предусмотренные Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", а также платежи за предоставляемые услуги;

3) исполнять решения, принятые председателем Товарищества и правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" или возложенных на них общим собранием членов Товарищества, а также следовать требованиям устава Товарищества;

4) Участвовать в общих собраниях членов Товарищества.

5) Участвовать в мероприятиях и общественно-полезных работах, проводимых Товариществом в целях соблюдения всеобщей санитарно-гигиенической, экологической, противопожарной (и др.) безопасности или вносить компенсацию за не участие, принятую общим собранием членов Товарищества.

6) Нести бремя содержания своего земельного участка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) В течение трех лет освоить земельный участок и своевременно приступить к его использованию.

8) Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить вред окружающей среде и земле как природному и хозяйственному объекту.

9) Соблюдать нормы земельного, лесного, водного, градостроительного законодательства, законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии, о пожарной безопасности, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты, а также иные нормы, правила и нормативы.

10) В случае присутствия на территории, принадлежащего члену Товарищества, земельного участка общих инженерных или инфраструктурных коммуникаций Товарищества, член Товарищества обязан обеспечить их бесперебойное функционирование, а также обеспечить доступ должностных лиц, сотрудников Товарищества, аварийных служб для проведения ремонтных или исследовательских работ.

11) Своей садоводческой или хозяйственной деятельностью, члены Товарищества не должны

ограничивать проезд, работу или иное функционирование общей инфраструктуры Товарищества, или других его членов на общей территории.

12) Принимать меры к защите садового земельного участка и прилегающей к нему территории (от забора до края прилегающей к забору дороги, проезда, похода) от зарастания сорными растениями, стихийно растущими деревьями и кустарниками, не загромождать проезжую часть автотранспортом и прочим имуществом.

13) При посадке кустарников и деревьев соблюдать минимальное расстояние до границы участка соответствующее действующим правилам СНиП;

14) Соблюдать при застройке минимальное расстояние между сооружениями на садовом участке и границами участка соответствующее действующим правилам СНиП;

15) Поддерживать порядок на общей территории и не портить общее имущество Товарищества. В случае причинения вреда общему имуществу или территории Товарищества (захламлению) возмещать причиненный вред (восстанавливать порядок) или материально компенсировать затраты по его восстановлению (наведению порядка) в размере затрат, понесенных Товариществом.

16) Контролировать на прилегающей к садовому земельному участку территории и обеспечивать пропускную способность для ливневых и талых вод кюветов, водосборных и водоотливных канав, желобов, труб для водоотведения паводковых и ливневых вод.

17) Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

18) Не причинять вред Товариществу, не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства, без участия в товариществе.

19) Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых действует Товарищество.

20) Бережно относиться к имуществу Товарищества, а при его порче, поломке или утрате по его вине, восстанавливать поврежденное имущество или возмещать Товариществу нанесенный ущерб.

21) Предоставлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и в имеющиеся на нем жилые и иные строения членов государственных и муниципальных контролирующих органов, председателя Товарищества, членов правления, контрольных органов Товарищества (в том числе ответственного за электрохозяйство в Товариществе (электрика) для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности.

22) Соблюдать правила внутреннего распорядка Товарищества, не допускать совершения действий, в том числе со стороны членов своей семьи и гостей, нарушающих нормальные условия труда и отдыха на садовых земельных участках.

23) Не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования без разрешения правления Товарищества.

24) Предоставлять в правление Товарищества достоверные и актуальные (действующие) сведения о себе, о садовом земельном участке и правах на него, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, в том числе в случае изменения таких сведений.

25) В случае предоставления права пользования, аренды садового участка третьим лицам член Товарищества обязан в течение тридцати календарных дней предоставить в правление Товарищества документ и его копию, подтверждающий факт передачи данного права – договор, соглашение, нотариальная доверенность.

26) В случае прекращения прав на принадлежавший члену Товарищества садовый земельный участок в течение десяти календарных дней в письменной форме уведомить правление Товарищества об этом и предоставить копии документов, подтверждающих такое прекращение.



27) Возместить затраты Товарищества на выдачу копий документов на бумажном носителе, в размере, установленном внутренними документами Товарищества.

28) Соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации и уставом Товарищества.

6.3.1. В пределах границ Товарищества место парковки личного транспорта не должно препятствовать проезду других транспортных средств.

6.3.2 Общие мусорные контейнеры предусмотрены для сбора и вывоза ТБО (твердых бытовых отходов). В случае использования контейнеров Товарищества нецелевым способом (выброс крупногабаритного бытового мусора, строительного мусора, и прочего, не относящегося к ТБО) член Товарищества обязан возместить затраты на вывоз мусорного контейнера.

Месячная норма мусора рассчитывается путем деления годовой суммы заложенной в количестве соток земельного участка разделенная на 12 месяцев, при этом разовый выброс мусора не должен превышать одной месячной нормы

6.3.3. На содержание собак на территории Товарищества распространяются правила содержания собак в городе. Собаки без намордников, свободно бегающие по территории считаются бродячими и подлежат отлову.

6.4. Ответственность членов Товарищества:

6.4.1. Член Товарищества несет ответственность по возмещению затрат Товарищества, вынужденно произведенных в связи с невыполнением или не своевременным выполнением таким членом требований настоящего Устава, решений общих собраний и заседаний правления, иных внутренних документов Товарищества, в том числе:

- за несвоевременное внесение взносов и платежей в объеме, сроки и в порядке, установленные Уставом и (или) принятые общим собранием членов Товарищества – возмещает затраты, связанные с направлением предупреждения (претензии) и (или) разъяснения должнику всех неблагоприятных последствий обращения в суд (в том числе с привлечением юриста), а в случае обращения в суд, возмещает все судебные издержки;

- за несвоевременное внесение взносов и платежей в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Уставом и (или) принятые общим собранием членов Товарищества, уплачивает пени за несвоевременную уплату взносов и платежей в размере и в порядке, предусмотренном Уставом Товарищества;

- за не предоставление, несвоевременное предоставление, отказ в предоставлении достоверных и необходимых для ведения реестра членов Товарищества сведений, в том числе в случае их изменения, либо предоставление недостоверных сведений – возмещает Товариществу расходы на услуги курьеров, юристов или иных служб, направления соответствующих запросов и получение ответов, связанных с установлением фактических: адреса регистрации, адреса проживания, почтового адреса, контактного номера телефона, прав на садовый земельный участок, кадастрового номера садового земельного участка и других сведений, предусмотренных Уставом для ведения реестра;

- за безучётное и (или) внедоговорное потребление электроэнергии от сетей Товарищества – возмещает ущерб в размере и порядке, предусмотренном внутренними документами (регламентом) Товарищества;

- за изготовление и предоставление копий документов, истребованных правоохранительными и контролирующими органами, органами прокуратуры и судом – возмещает затраты Товарищества на изготовление копий таких документов в соответствии с Уставом и внутренними документами (регламентами) Товарищества, если их изготовление инициировано подачей обращения в указанные органы членом Товарищества.

Бывший член Товарищества при несвоевременном уведомлении правления о прекращении прав на

садовый участок – несет риск возмещения расходов Товарищества на получение соответствующих выписок из ЕГРН, иных расходов, связанных с получением данных сведений.

6.4.2. При несвоевременной оплате или отказе от оплаты потребленных ресурсов, правление Товарищества принимает решение об ограничении в потреблении ресурса члена Товарищества, допустившего такое нарушение, и производит непосредственное ограничение до погашения задолженности и возмещения затрат, связанных с ограничением потребления, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами (регламентами) Товарищества. После устранения причин, явившихся основанием для временного ограничения потребляемых ресурсов, член Товарищества обязан возместить затраты Товарищества по последующему возобновлению подачи ресурсов.

6.4.3. За клевету и оскорбления в адрес председателя, членов правления, ревизионной комиссии, бухгалтерии, работников Товарищества, член Товарищества может быть привлечен к уголовной, административной и гражданской ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.4.4. За нарушения общественного порядка при проведении общих собраний членов Товарищества, заседаниях правлений Товарищества, выразившиеся в: - навязывании для обсуждения вопросов, не предусмотренных повесткой собрания (заседания), и ранее не предложенных им в повестку; - обвинения председателю в предвзятости по отношению к предлагаемым вопросам и проблемам Товарищества; - не реагирования на замечания и претензии председателю, неуважение к членам собрания (заседания); Собрание, председатель собрания, председатель Товарищества, члены правления Товарищества вправе предупредить нарушителя о недопустимости подобных действий и возможности применения к нему более строгих мер воздействия, и в случае повторения принять решение об отстранении (удалении) от участия на собрании (заседании).

6.4.5. В случае неуплаты взносов в течение более 2 (двух) месяцев с момента возникновения данной обязанности, член Товарищества может быть исключен из него решением общего собрания членов Товарищества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6.4.6. В случае добровольной передачи прав по пользованию своим садовым участком или сдачи его или имущества в аренду третьим лицам, член Товарищества не освобождается от несения обязанностей, предусмотренных Уставом Товарищества, решений общего собрания членов Товарищества, его органов и внутренних документов (регламентов) Товарищества и несет ответственность за нарушения, не относящиеся к личным обязанностям третьих лиц.

6.4.7. Член Товарищества несет материальную ответственность за причиненный вред другим членам Товарищества и гражданам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, имуществу общего пользования, имуществу Товарищества, а также имуществу, находящемуся в общей долевой собственности членов Товарищества, обязан оплатить затраты по устранению причиненного вреда и его последствий, либо самостоятельно устранить причиненный вред и его последствия.

6.4.8. Член Товарищества, систематически не выполняющий, или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо препятствующий своими действиями достижению целей Товарищества, может быть привлечен к ответственности в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

6.4.9. За неиспользование садового земельного участка по целевому назначению, а также использование с нарушением законодательства Российской Федерации, член Товарищества, обладающий садовым земельным участком на праве собственности, либо являющийся правообладателем по иным основаниям, может быть привлечен к административной ответственности, а также лишен в судебном порядке такого права в соответствии с правилами и порядком, предусмотренными действующим законодательством. 5.3.1 Член Товарищества несет бремя ответственности за нарушение иных положений действующего законодательства.

## **7. Порядок внесения взносов, ответственность членов Товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов**

7.1. Взносы членов Товарищества могут быть следующих видов:

- 1) членские взносы;
- 2) целевые взносы.

7.2. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов Товарищества.

7.3. Членские взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества. Периодичность не чаще одного раза в квартал.

7.4. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- 3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
- 4) с благоустройством земельных участков общего назначения;
- 5) с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- 6) с проведением аудиторских проверок товарищества;
- 7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 8) с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
- 9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

7.5. Целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества по решению общего собрания членов Товарищества, определяющему их размер и срок внесения, в порядке, установленном Уставом Товарищества, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- 2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- 5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

7.5. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов Товарищества.

7.6. При возникновении у члена Товарищества задолженности по взносам и отсутствии волеизъявления члена Товарищества добровольно ее погасить, задолженность взыскивается в судебном порядке с начислением пени за несвоевременную уплату взносов с первого дня просрочки обязанности по уплате взносов в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки уплаты, но не более размера задолженности

## **8. Управление Товариществом, порядок принятия решений**

8.1. Высшим органом Товарищества является общее собрание членов Товарищества.

8.2. Количество членов Товарищества не может быть менее семи.

8.3. В Товариществе создаются единоличный исполнительный орган (председатель Товарищества) и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган (правление Товарищества).

8.4. Наряду с исполнительными органами образуется ревизионная комиссия (ревизор).

8.5. Председатель Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов Товарищества на срок не более чем на пять лет из числа членов Товарищества тайным или открытым голосованием.

Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах Товарищества.

8.6. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

## **9. Общее собрание членов Товарищества**

9.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся:

1) изменение Устава Товарищества или утверждение Устава Товарищества в новой редакции;

2) избрание членов правления Товарищества, в том числе определение количественного состава правления, председателя Товарищества (заместителей), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий, установление меньшего срока их полномочий, чем предусмотрено в Уставе.

3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии, а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;

6.1) принятие решения об обращении с заявлением о государственной регистрации прав на

объекты недвижимости, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и являющиеся имуществом общего пользования, и (или) заявлением о государственном кадастровом учете таких объектов недвижимости;

7) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества, предоставлении отсрочки для устранения причин, послуживших основанием для принудительного исключения из членства в Товариществе;

8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

11) утверждение отчетов ревизионной комиссии;

12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;

14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, положений о правлении Товарищества, Председателя Товарищества, ревизионной комиссии, включающим порядок их работы и полномочия;

16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии Товарищества;

17) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

18) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;

19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;

21) определение размера и срока внесения взносов (в том числе дополнительных), порядка расходования целевых взносов, размера и срока внесения платы лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, повышенного размера взносов и порядка их взимания для членов Товарищества, просрочивших их уплату;

22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

23) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

24) принятие решения о выполнении в границах территории садоводства или огородничества комплексных кадастровых работ, финансируемых за счет внебюджетных средств, о лице, уполномоченном без доверенности действовать от имени членов товарищества и (или) лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, при заключении договора подряда на выполнение таких работ и в иных предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О

кадастровой деятельности" случаях в целях организации выполнения таких работ в качестве их заказчика, в том числе представлять интересы членов товарищества и (или) лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, в составе согласительной комиссии, созданной в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности".";

25) определение направлений использования дохода от предпринимательской и иной приносящей такой доход деятельности Товарищества (если таковая ведется);

26) определение вида и размера поощрения членов правления Товарищества, председателя Товарищества, ревизионной комиссии, лиц, состоящих с Товариществом в трудовых отношениях;

27) установление размера платы за получение копий, указанных в Уставе документов;

28) установление формы и содержания выписки из протокола о принятии в члены Товарищества, подтверждающей членство в Товариществе, и членской книжки (книжки садовода);

29) принятие решения о получении заёмных средств, в том числе банковских кредитов;

30) принятие решения об образовании специальных (резервных) фондов;

31) установление вида и размера иных обязательных и компенсационных платежей, платежей по возмещению затрат Товарищества;

32) принятие решения о распоряжении имуществом Товарищества и имуществом общего пользования.

9.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые иные вопросы деятельности Товарищества, в том числе находящиеся в компетенции других органов Товарищества, и принимать по ним решения.

9.3. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей. Полномочия представителя должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем Товарищества, нотариально, либо иным способом, предусмотренным законодательством. Доверенность представителю может быть коллективной, должна соответствовать установленным законодательством требованиям.

9.4. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 6, 10, 17, 21 - 24 пункта 9.1. Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

9.5. По вопросам, указанным в подпунктах 4-6, 21, 22 и 24 пункта 9.1. Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, проголосовавших по указанным вопросам в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.6. По иным вопросам, указанным в пункте 9.1. Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

9.7. В исключительных случаях, когда непринятие безотлагательных мер и решений, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания, может привести к непоправимым последствиям или ущербу для Товарищества, допускается принятие решений, предусмотренных в пункте 9.1. Устава, на заседании правления Товарищества. Указанные решения действуют до очередного общего собрания членов Товарищества и подлежат подтверждению на очередном общем собрании членов Товарищества.

## **10. Порядок созыва, ведения общего собрания Товарищества, оформление его решений**

10.1. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

10.2. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества

по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

10.2.1. Очередное общее собрание членов Товарищества без предварительного уведомления членов Товарищества, а также лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, проводится ежегодно каждое первое воскресенье июня в 12.00 часов местного времени на: 8-ой километр Северного объезда г. Сургута на прилегающей территории возле административного помещения Товарищества (шлагбаума) по вопросам, указанным в подпунктах 1-3,7,8,11-13,15-22,26-28,30,31 пункта 9.1. Устава. С проектами документов и иными материалами, планируемых к рассмотрению на таком общем собрании членов товарищества, в том числе проект приходно-расходной сметы, в случае рассмотрения вопроса об утверждении приходно-расходной сметы товарищества, можно ознакомиться - не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов товарищества. Ознакомление производится в субботу-воскресение и праздничные дни с 12.00-16.00 час в административном помещении Товарищества на территории СНТ «Интеграл-1», на доске объявлений – «Информация» административного помещения Товарищества, а также в электронном виде посредством сети интернет и мессенджера Viber, в сообществе Товарищества – «СНТ "Интеграл-1"».

В случае проведения ежегодного общего собрания членов товарищества в указанный день по иным вопросам, предусмотренным пунктом 9.1. Устава, члены товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, (в случае включения в повестку такого общего собрания членов товарищества вопросов, указанных подпункте 10.4.2. Устава), должны быть проинформированы о перечне вопросов, включенных в повестку такого общего собрания членов товарищества, в порядке, предусмотренном подпунктами 10.4. - 10.5. Устава.

10.3. Внеочередное общее собрание членов Товарищества должно проводиться по требованию: 1) правления Товарищества; 2) ревизионной комиссии; 3) членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества.

10.3.1. Внеочередное общее собрание членов Товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

10.3.2. В случаях, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 10.3. и пунктом 10.3.1. Устава, требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества вручается лично председателю Товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества. В случае подачи, приложением к требованию должен быть приложен список произвольной формы, содержащий обязательные пункты: номер садового земельного участка, Ф.И.О. членов Товарищества, подписи членов Товарищества, дата составления списка.

10.3.3. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них. Требование подписывается инициаторами проведения собрания.

10.3.4. После получения требования о проведении внеочередного общего собрания, исходящего от лиц, указанных в п.п. 2,3 п. 10.3. и п. 10.3.1. настоящего Устава, Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения требования принять решение о проведении собрания и не позднее трех дней со дня принятия указанного решения в письменном виде уведомить об этом инициаторов.

10.3.5. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, указанного в пунктах 10.3. и 10.3.1. Устава, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества.

10.3.6. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного общего собрания в случае, если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок подачи требования о созыве внеочередного общего собрания. После принятия решения Правления об отказе

в проведении внеочередного собрания, оно должно в обязательном порядке сообщить о принятом решении в письменной форме инициаторам не позднее трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества с указанием причин, послуживших основанием для отказа. Отказ Правления в проведении внеочередного общего собрания может быть обжалован инициаторами требования внеочередного собрания в суде.

10.3.7. Если Правление в течение 7 дней после подачи заявления с требованием о проведении внеочередного собрания не приняло решения о проведении такого собрания или об отказе в его проведении (т. е. ничего не сообщило инициаторам собрания), то инициаторы требования собрания вправе самостоятельно подготовить и провести внеочередное общее собрание членов Товарищества с целью решения всех назревших вопросов, находящихся в компетенции общего собрания.

10.3.8. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, установленного пунктом 10.3.5. Устава, ревизионная комиссия, члены Товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества при условии соблюдения положений пунктов 10.4.-9.6. Устава.

10.4. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения доводится до членов Товарищества одним или несколькими способами:

1) направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

2) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);

3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства;

4) размещается в официальных изданиях города Сургута и Сургутского района и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

5) может вручаться непосредственно члену Товарищества под подпись о вручении;

6) посредством СМС-уведомления, в качестве дополнительного средства связи;

7) может осуществляться и другими способами, позволяющими подтвердить оповещение документально или с помощью других средств.

10.4.1. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, дата, время, место проведения общего собрания членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

10.4.2. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в подпунктах 4-6, 21, 22 и 24 пункта 9.1. Устава, лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

10.5. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов Товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы Товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение, - указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов Товарищества не допускается. ,



10.6. Для членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов Товарищества.

10.7. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества (его заместитель). В случае их отсутствия общее собрание ведёт один из членов правления Товарищества, если иное решение не принято этим собранием. Секретарь общего собрания, счетная комиссия (если таковая требуется) назначаются общим собранием по предложению правления Товарищества из числа членов или работников Товарищества, либо нанятых Товариществом иных граждан для выполнения указанной задачи. Избирание осуществляется простым большинством голосов участников собрания. Решение о применении видео и аудио средств, с целью фиксации хода общего собрания членов Товарищества, принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов участников собрания.

10.8. Каждый член Товарищества имеет один голос на общем собрании членов Товарищества, за исключением представительства по доверенности.

В случае если садовый земельный участок находится в общей совместной собственности (правообладании), право голоса на общем собрании членов Товарищества имеет один из собственников (правообладателей) данного участка по решению между собой.

Если садовый земельный участок находится в долевой собственности (правообладании), право голоса на общем собрании членов Товарищества имеют все собственники (правообладатели) данного участка.

10.9. В случаях, определенных правлением Товарищества, решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

10.9.1. По вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 4 - 6, 10, 17, 21 - 24 пункта 9.1. Устава, проведение заочного голосования не допускается. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части решения общего собрания членов товарищества могут быть приняты путем проведения заочного голосования по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества, предусмотренным п. 9.1. Устава.

10.9.2. В случае если при проведении общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в 1, 2, 4 - 6, 10, 17, 21 - 24 пункта 9.1. Устава, такое общее собрание членов Товарищества не имело указанного в пункте 9.3. Устава кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов Товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

10.9.3. В случаях, определенных правлением Товарищества, срок проведения заочного или очно-заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества может быть продлен. О продлении срока проведения заочного или очно-заочного голосования члены Товарищества уведомляются в порядке, установленном пунктом 10.4. Устава.

10.9.4. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;

2) результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

10.10. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества оформляется в

семидневный срок со дня проведения собрания. К протоколу допускается изготовление отдельного решения общего собрания членов Товарищества.

10.11. В случае участия в общем собрании членов Товарищества лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам, предусмотренным подпунктами 4-6, 21, 22 и 24 пункта 9.1. Устава, оформляются по правилам, предусмотренным для оформления результатов голосования членов Товарищества.

10.12. В случае принятия общим собранием членов Товарищества решения путем очно-заочного голосования, к такому решению также прилагаются решения в письменной форме лиц, указанных в подпункте 2 пункта 10.9.4. Устава.

10.13. Принятие решения общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания членов Товарищества с принятием решения путем заочного голосования осуществляется в соответствии с пунктом 10.4. Устава Товарищества.

Заочное голосование проводится бюллетенями или опросными листами. Текст бюллетеня или опросного листа для заочного голосования должен включать:

- 1) полное наименование, место нахождения Товарищества;
- 2) форма проведения общего собрания - заочное голосование;
- 3) дата окончания приема заполненных бюллетеней или опросных листов для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться такие бюллетени или опросные листы;
- 4) формулировки решений по каждому вопросу повестки дня;
- 5) варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался».

Бюллетень или опросный лист для голосования может быть:

- 1) направлен заказным письмом члену Товарищества по адресу, указанному в реестре членов Товарищества;
- 2) по адресу электронной почты члена Товарищества;
- 3) вручен непосредственно члену Товарищества под подпись о вручении.

Каждый член Товарищества, участвующий в общем собрании членов Товарищества и получивший бюллетень для голосования или опросный лист, заполняет его, выражая свое мнение по вопросам повестки дня, подписывает его и направляет по адресу, указанному в бюллетене для голосования или опросном листе, либо предоставляет лично или посредством курьера в правление Товарищества.

Бюллетень или опросный лист для голосования считается действительным, если он сдан на почту для отправки, в том числе в день окончания приема заполненных бюллетеней или опросных листов.

Подсчет голосов производится в день, назначенный для проведения общего собрания членов Товарищества, комиссией из членов правления Товарищества в количестве не менее трех человек. Комиссию возглавляет председатель Товарищества или его заместитель.

По окончании подсчета составляется протокол подсчета голосов. Заочное голосование считается состоявшимся, если в нем приняло участие более пятидесяти процентов членов Товарищества.

Решение считается принятым, если за него подано необходимое большинство голосов (две трети или простое большинство в зависимости от вопроса, вынесенного на голосование) лиц, принявших участие в голосовании.

При принятии решения путем заочного голосования представительство не допускается.

10.14. Решения общих собраний Товарищества вступают в силу со дня их принятия и доводятся до сведения членов Товарищества в срок не более 14 дней со дня их принятия путем размещения копии решений на информационных стендах и щитах, находящихся в помещении Правления и на территории Товарищества. При наличии возможностей решения могут выкладываться на сайте Товарищества в сети «Интернет».

10.15. В решении общего собрания членов Товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в общую долевую собственность которых передается имущество общего пользования;

2) описание и кадастровые номера объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства;

3) размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, возникающей в связи с передачей этого имущества в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, реквизиты документов, подтверждающих право собственности Товарищества на передаваемое имущество общего пользования.

## **11. Правление Товарищества**

11.1. Правление Товарищества подотчетно общему собранию членов Товарищества.

11.2. Председатель Товарищества является членом правления Товарищества и его председателем.

11.3. Количество членов правления Товарищества составляет не менее трех человек.

11.4. Заседания правления Товарищества созываются председателем Товарищества по мере необходимости.

11.5. Заседание правления Товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

11.6. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

11.7. К полномочиям правления Товарищества относятся:

1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;

2) принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

4) руководство текущей деятельностью Товарищества;

5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;

б) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;

10) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;

11) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;

12) контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной ч. 3 ст. 5 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в судебном порядке;

13) рассмотрение заявлений членов Товарищества;

14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, предусмотренной ч. 3 ст. 5 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

16) прием граждан в члены Товарищества.

11.8. Правление Товарищества имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" к полномочиям иных органов Товарищества.

## **12. Председатель Товарищества**

12.1. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

1) председательствует на заседаниях правления Товарищества;

2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием членов Товарищества;

3) подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества;

4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по

банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества;

5) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;

6) выдает доверенности без права передоверия;

7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

8) рассматривает заявления членов Товарищества.

12.2. Отчет Председателя Товарищества об открытии и (или) о закрытии банковского счета (банковских счетов) Товарищества, содержащий в том числе информацию об условиях договора банковского счета (банковских счетов), включается в повестку ближайшего после открытия и (или) закрытия такого счета (таких счетов) общего собрания членов Товарищества.

### **13. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества**

13.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

13.2. Ревизионная комиссия состоит из 3 (трех) членов Товарищества.

В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

13.3. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Товарищества.

13.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Товарищества.

13.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

1) проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;

3) отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

4) сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

### **14. Ответственность председателя Товарищества, членов правления Товарищества, ревизионной комиссии**

14.1 Председатель Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Товарищества добросовестно и разумно.

14.2 Председатель Товарищества и члены правления Товарищества несут ответственность перед Товариществом за причиненные их действиями (бездействием) убытки, если они действовали недобросовестно или неразумно, в том числе, если их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску. Не несут ответственности члены правления Товарищества, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

14.3 Председатель Товарищества и члены правления Товарищества при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, положением о правлении и председателе Товарищества.

14.4 Члены ревизионной комиссии (ревизор) несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, в соответствии с гражданским законодательством, Уставом Товарищества, положением о ревизионной комиссии.

## **15. Имущество общего пользования**

15.1. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретенное после дня вступления в силу Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков.

15.2. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

15.3. В соответствии с решением общего собрания членов Товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежащее Товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, пропорционально площади этих участков при условии принятия такого решения общим собранием членов Товарищества в соответствии с требованиями ст. 17 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". Передача указанного имущества в данном случае не является дарением.

15.4. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, следует судьбе права собственности на такой садовый земельный участок.

15.5. При переходе права собственности на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

15.6. Условия договора, в соответствии с которыми переход права собственности на садовый земельный участок не сопровождается переходом доли в праве общей собственности на имущество общего пользования, являются ничтожными (в случае, если собственнику садового участка

принадлежит такая доля).

15.7. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, может быть передано в собственность организаций, осуществляющих газо-, водо-, тепло- и электроснабжение, водоотведение, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

1) решение о передаче указанного имущества принято общим собранием членов Товарищества;

2) в случае если указанное имущество принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, получено согласие таких лиц на осуществление данной передачи;

3) передача указанного имущества осуществляется при условии его дальнейшего использования для нужд товарищества и правообладателей садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

15.8. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, может также принадлежать Товариществу на праве собственности и ином праве, предусмотренном гражданским законодательством.

15.9. В целях дополнительного финансирования затрат на создание, приобретение имущества общего пользования, покрытия непредвиденных расходов Товарищества по решению общего собрания членов Товарищества может быть образован специальный (резервный) фонд.

Специальный (резервный) фонд может формироваться и пополняться за счет:

1) платежей по возмещению затрат Товарищества, иных компенсационных платежей;

2) взысканных пеней за несвоевременное внесение взносов и иных платежей;

3) доходов от предусмотренной Уставом Товарищества деятельности, в том числе доходов от управления имуществом, переданным гражданами в управление Товариществу, и (или) имуществом, находящимся в общем пользовании граждан;

4) финансовой помощи органов государственной власти и органов местного самоуправления;

5) заемных средств и банковских кредитов, процентов по вкладам в банках;

6) прочих поступлений от юридических и физических лиц, благотворительных взносов, а также в результате действий Товарищества, не запрещенных законодательством;

7) дополнительных взносов членов Товарищества.

15.10. Недвижимое имущество общего пользования, созданное (создаваемое), приобретенное после дня вступления в силу Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально площади этих участков.

15.11. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом за счет средств специального (резервного) фонда до дня вступления в силу Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", является собственностью Товарищества как юридического лица.

Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом в тот же период за счет целевых взносов, является общей совместной собственностью его членов.

## **16. Предоставления членам Товарищества информации о деятельности Товарищества**

16.1. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные

копии:

- 1) Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 5) протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;
- 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 7) иных внутренних документов Товарищества.

16.2. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление.

16.3. Члены Товарищества имеют право в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов Товарищества в правление Товарищества получать указанные выписки.

### **17. Взаимодействие с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе**

17.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе может осуществляться собственниками или в случаях, установленных ч. 11 ст. 12 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества.

17.2. Лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

17.3. Лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" для уплаты взносов членами Товарищества.

17.4. Суммарный ежегодный размер платы устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и настоящим Уставом.

17.5. В случае невнесения платы, предусмотренной п. 17.3 настоящего Устава, данная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

17.6. Лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, вправе принимать участие в общем



собрании членов Товарищества. По вопросам, упомянутым в п. п. 4 - 6, 21 и 22 ч. 1 ст. 17 Федерального закона "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, вправе принимать участие в голосовании при принятии по данным вопросам решений общим собранием членов Товарищества. По иным вопросам повестки общего собрания членов Товарищества лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, в голосовании при принятии решения общим собранием членов Товарищества участия не принимают.

17.7. Лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, обладают правом, предусмотренным ч. 3 ст. 11 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", - правом знакомиться и по заявлению получать за плату заверенные копии документов Товарищества.

17.8. Лица, указанные в п. 17.1 настоящего Устава, обладают правом обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия.

## **18. Ведение делопроизводства в Товариществе**

18.1. Делопроизводство в Товариществе осуществляется согласно общепринятым принципам, позволяющим обеспечить учет деятельности Товарищества, его отчетности, контроль за численным составом членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем, распределением земельных участков за садоводами, оплаты ими взносов и платежей, упорядоченного приёма, обработки, выдача (пересылка) всех входящих и исходящих документов, хранение архива. Товарищество ведет делопроизводство возможными и доступными для него средствами. В Товариществе возможно принятие отдельных документов, регламентирующих делопроизводство, в том числе создание номенклатуры дел, книг, журналов и т.п.

18.2. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в Товариществе является его председатель.

18.3. Все поступающие и исходящие документы регистрируются в соответствующих книгах (журналах, делах): - поступающие (входящие) документы в течение трех дней со дня поступления; - исходящие документы в день принятия решения об их отправке, либо в момент передачи запросившему лицу или его курьеру.

18.4. Бухгалтерский учёт и статистическая отчетность ведётся Товариществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18.5. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов Товарищества. Протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель Товарищества. Протоколы заверяются печатью Товарищества.

18.6. Протоколы заседаний правления Товарищества подписывает председатель Товарищества, и заверяются печатью Товарищества.

18.7. Документы, составленные ревизионной комиссией, подписываются членами ревизионной комиссии Товарищества.

18.8. Выписки из документов Товарищества и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества.

18.9. Протоколы общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества, а также иные документы Товарищества хранятся в его делах не менее сорока девяти лет.

18.10. Члены Товарищества имеют право по заявлению знакомиться и получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные копии:

1) устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

2) бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества (документы, направляемые для отчета в контролирующие органы – ФНС, ПФР, ФСС), приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

5) протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

6) финансово-экономического обоснования размера взносов;

7) иных предусмотренных уставом Товарищества и решениями общего собрания членов Товарищества внутренних документов Товарищества, за исключением документов, содержащих персональные данные лиц (лица).

18.11. С вышеперечисленными документами член Товарищества знакомится только в помещении правления Товарищества. При этом он имеет право делать с них копии (посредством фотосъемки или ксерокопирования собственными средствами) или обратиться к правлению (председателю Товарищества) с заявлением сделать ему копии интересующих его документов или предоставить заверенные выписки из интересующих его документов.

18.12. Ознакомление с реестром членов Товарищества, снятие с него копии, либо предоставление выписки осуществляется в соответствии с Уставом и «Порядком формирования и ведения реестра членов СНТ «ИНТЕГРАЛ-1» и граждан, ведущих садоводство на территории СНТ «ИНТЕГРАЛ-1» без участия в Товариществе.

В целях соблюдения законодательства о персональных данных, члену Товарищества, лицу, ведущему садоводство без участия в Товариществе, предоставляются для ознакомления и снятия копии, а также выписки из Реестра по их письменному заявлению в объеме, относящемуся к заявителю, итоговые сведения о количестве садовых земельных участков, площади садовых земельных участков, количества членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

Сведения о других членах Товарищества, а также лицах, ведущих садоводство без участия в Товариществе, включенных в Реестр, могут предоставляться только с письменного согласия этих лиц.

18.13. При предоставлении документов для ознакомления составляется лист описи данных документов, который подписывается ознакомившимся лицом. Лист прилагается к заявлению об ознакомлении.

18.14. Заверенные копии документов и выписки из них выдаются членам Товарищества в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении копий и выписок.

18.15. Копии документов Товарищества, выписки из них предоставляются Товариществом ревизионной комиссии, органам государственной власти субъекта Российской Федерации, органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории Товарищества, судам и правоохранительным органам в соответствии с их запросами в письменной форме.

18.16. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, указанных в пункте 18.10. Устава, не может превышать затраты на их изготовление.

Размер платы устанавливается общим собранием членов Товарищества. Предоставление копий документов ревизионной комиссии (ревизору), органам государственной власти субъекта Российской Федерации, органу местного самоуправления муниципального образования по месту

нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно.

18.17. Копии документов предоставляются на бумажном носителе. При согласии запрашивающего лица копии документов могут быть переданы ему в электронном виде (при наличии такой возможности).

18.18. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, пользуются правами, предусмотренными пунктом 18.10 Устава, с соблюдением требований, установленных пунктами 18.11-18.14, 18.16, 18.17 Устава.

При этом копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества, или выписки из данных протоколов предоставляются гражданам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общим собранием членов Товарищества по вопросам, предусмотренным подпунктами 4-6, 21 и 22 пункта 9.1. Устава Товарищества.

18.19. Органам государственной власти или органам местного самоуправления по их запросам копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества, или выписки из данных протоколов предоставляются в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными федеральным законом.

18.20. Заявления (обращения, жалобы) подаются членом Товарищества в правление Товарищества на имя председателя Товарищества с обязательным указанием фамилии, имени, отчества заявителя, номера садового земельного участка, даты заявления, почтовых реквизитов, по которым будет направлен ответ на заявление. Заявление в обязательном порядке подписывается заявителем. Заявления о принятии в члены Товарищества подаются по правилам, установленным Уставом Товарищества. Заявление, поступившее по почте, а также доставленное нарочным, регистрируется в течение двух дней со дня поступления. Заявление, принятое на личном приеме, регистрируется в день личного приема. На заявлении указывается дата его принятия, в том числе с использованием штампа (если таковой применяется), фамилия и подпись лица, его принявшее. По просьбе заявителя, на его экземпляре заявления указываются те же сведения. Использование печати Товарищества для подтверждения принятия заявления запрещается. Заявление рассматривается в течение 20 дней со дня регистрации с дачей письменного ответа заявителю. При принятии заявления на личном приеме, в случае отсутствия необходимости проверки доводов заявителя, при условии, что заявитель удовлетворен устным разъяснением, письменного ответа не требуется.

18.21. После избрания общим собранием членов Товарищества его председателя, прежний председатель Товарищества обязан в течение 7 дней передать все дела по делопроизводству и бухгалтерскому учету СНТ вновь избранному председателю Товарищества по акту. Вновь избранный председатель Товарищества обязан в течение 3-х дней подать заявление в местный регистрирующий орган о своем избрании, после чего копию документа своей регистрации представить ревизионной комиссии и ознакомить членов Товарищества (на собрании, вывесить на стенде и т.п.). В случае затягивания процесса передачи дел Товарищества более 7 дней, правление Товарищества, ревизионная комиссия вправе обжаловать бездействие виновного председателя Товарищества в суде. В период затянувшейся передачи дел и судебных разбирательств по этому поводу всей деятельностью Товарищества руководит вновь избранный председатель Товарищества.

18.22. В случае переизбрания, досрочного прекращения полномочий, отстранения от должности члена (членов) правления Товарищества, ревизионной комиссии указанные лица обязаны в течение 7 дней передать находящиеся у них на подотчете документы и имущество председателю Товарищества. При неисполнении членом правления, ревизионной комиссией данной обязанности, председатель Товарищества вправе обжаловать их бездействие в суде.

## **19. Реорганизация и ликвидация Товарищества**

19.1. Товарищество в случае принятия его членами решения об изменении вида деятельности на производство, переработку и сбыт продукции растениеводства или иную деятельность, которая не связана с ведением садоводства и огородничества и для осуществления которой в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации допускается создание потребительского кооператива, должно быть преобразовано в потребительский кооператив.

19.2. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

19.3. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории садоводства, не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

19.4. В случае несоблюдения требования к количеству членов Товарищества, установленного ч. 2 ст. 16 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (количество членов Товарищества не может быть менее семи), Товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства, собственника земельного участка либо в случаях, установленных ч. 11 ст. 12 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства.

## **20. Порядок изменения Устава Товарищества**

20.1. Изменения, дополнения к Уставу, а также Устав в новой редакции утверждаются общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов.

20.2 Проекты изменения, дополнения к Уставу, а также новой редакции Устава выносятся для ознакомления и обсуждения членов Товарищества не позднее, чем за восемнадцать дней до проведения общего собрания членов Товарищества одним или несколькими способами:

1) размещаются на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);

2) направляются по адресам электронной почты членов Товарищества и граждан, ведущих садоводство без участия в Товариществе, указанным в реестре членов Товарищества;

3) при малом объеме информации размещаются на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества;

4) уведомление о возможности ознакомиться с изменениями, дополнениями к Уставу, а также Уставом в новой редакции размещается на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества.

20.3. Предложения о внесении изменений и дополнений в проект Устава предоставляются

членами Товарищества в письменном виде в правление Товарищества не позднее чем за 10 дней до дня созыва общего собрания членов Товарищества.

Сгруппированные по темам предложения предоставляются правлением на обсуждение общего собрания членов Товарищества.

20.4. Изменения, дополнения к Уставу, Устав в новой редакции вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **21. Заключительные положения**

21.1. В случае признания ФЗ 217 не действующим, нормы Устава работают в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.

21.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающими из характера деятельности Товарищества, его отношений с членами Товарищества и третьими лицами, применяются нормы действующего законодательства, внутренних регламентов и локальных нормативно-правовых актов (положений) Товарищества, утвержденных и принятых в соответствии с настоящим Уставом

Межрайонная ИФНС России № 11  
по Ханты-Мансийскому автономному  
округу - Югре

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
« 25 августа 2012 года  
ОГРН 1068617003973  
ГРН 4428600233662

Наталья Александровна

(Подпись уполномоченного лица  
или руководителя органа)

Наталья Александровна  
(Фамилия инициалы)

(подпись)



Электронно  
Хранится в регистрирующем органе